



LAS 5 DIFERENCIAS

ONEDRIVE

VS

ONEDRIVE FOR BUSINESS

INTRODUCCIÓN

Los primeros servicios de almacenamiento en la nube inicialmente conocidos como SkyDrive y SkyDrive Pro fueron rebautizados por Microsoft como OneDrive y One Drive Pro for Business, sin embargo lo que no ha cambiado es la confusión que, en ocasiones, generan las diferencias de uso entre estos dos servicios similares, pero no idénticos.

ONEDRIVE

<https://onedrive.live.com/>

Se trata de un servicio gratuito de almacenamiento de datos en la nube que ofrece Microsoft. Para acceder al mismo solo se necesita una cuenta de correo Microsoft. También se puede registrar la cuenta de correo de otro dominio como cuenta de Microsoft para no tener que gestionar una cuenta por cada servicio.

Por el simple hecho de registrarse en el servicio se parte ya con un almacenamiento inicial de 7 GB (aunque ya se anunció que se aumentará a 15GB). Quizá parezca una cantidad inferior que la que se puede conseguir en otros servicios, pero hay que destacar que ampliar dicho espacio es bastante sencillo y sin necesidad de pagar por dichos gigas adicionales. Algunas formas son:

- Configurar el backup de la cámara de tu Smartphone o Tablet contra OneDrive.
- Invitar a amigos a registrarse en el servicio.
- Cupones de espacio adicional que suelen acompañar a las Tablet Surface o a Nokia basados en Windows Phone.

En caso de necesitar todavía más espacio y siguiendo el concepto de Freemium se puede contratar a precios muy razonables.

Más allá de un almacenamiento, que a estas alturas no aporta por sí mismo mucho más, se puede conseguir:

- Sincronizar y trabajar sobre los mismos ficheros entre todos los dispositivos con independencia de la plataforma.
- Poder compartir carpetas y ficheros con quien otros usuarios y personalizando el nivel de permisos (lectura/escritura).
- Integrar el espacio de OneDrive con las aplicaciones de ofimática como Microsoft Office 2010 o superior.
- Crear y editar documentos basados en Word, Excel, PowerPoint, One Note con las aplicaciones también gratuitas de Microsoft Office OnLine. Para lo que solo se necesita disponer de un navegador.

ONEDRIVE FOR BUSINESS

<https://onedrive.live.com/about/en-us/business/>

Servicio profesional ofrecido por Microsoft como un producto independiente o bien integrado dentro de los planes profesionales de Microsoft Office 365. El acceso precisa de unas credenciales asociadas a una suscripción válida de Office365 que incluya el servicio de OneDrive for Business.

En el caso de que no se adquiriera como producto independiente, aquellos que adquieran SharePoint incluye también este servicio. Al ser una solución de sincronización y acceso para el ámbito profesional ya no se deja en manos del usuario como es el caso de One Drive qué uso se hace. Técnicamente se convierte en una librería de SharePoint sobre la que los administradores de la empresa pueden aplicar políticas de seguridad y permisos.

Por defecto el espacio de trabajo para sincronización y almacenamiento es de 25GB (anunciado por parte de Microsoft un incremento de hasta 1 TB). Si un usuario necesitara espacio adicional, se le pueden asignar rápidamente desde el cómodo interface web de administración.

Al igual que su hermano pequeño de uso personal One Drive for Business permite:

- Sincronizar todos los documentos entre todos los dispositivos.
- Compartir ficheros y asignar permisos sobre ellos.
- Integración con las aplicaciones ofimáticas Microsoft Office 2010 o superior.
- Uso de la suite gratuita de Office OnLine.

LAS 5 DIFERENCIAS

Recordando que el objetivo principal de _____
ambos servicios es ofrecer un espacio de _____
trabajo, sincronización entre dispositivos y _____
almacenamiento contra la nube veamos _____
cuáles son sus diferencias. _____

1 CANTIDAD DE ALMACENAMIENTO

Mientras OneDrive parte de 7GB (15GB dentro de muy poco tiempo), su variante profesional parte de 25GB (1TB en breve), siendo ampliable en ambos casos.

CONTROL DE LA INFORMACIÓN

Por su componente personal, en One Drive es cada usuario quien tiene todo el control de tipo y privilegios que se asignan a los ficheros compartidos. En OneDrive for Business es la empresa mediante la gestión de permisos quien decide el nivel de control a aplicar a la información.

BACKUP Y NIVELES DE SERVICIO

OneDrive es un servicio personal prestado desde la misma plataforma que Outlook por lo que no ofrece la posibilidad de tener una copia de seguridad de la información almacenada. Si bien es consultable vía web, en caso de interrupción del servicio la restauración que podemos esperar es un “best effort”. Si se precisa de una política de backup y unos acuerdos de nivel de servicio con respaldo financiero encontraremos esto en One Drive for Business ya que queda cubierto por los contratos de los servicios de Microsoft Office365.

SINCRONIZA- CIÓN EN DISPOSITIVOS MÓVILES

Para ambas soluciones existe sincronización con las distintas plataformas de movilidad aunque por ejemplo en el caso de los iPad el cliente de OneDrive for Business puede utilizar la descarga local de ficheros para trabajar en modo offline.

INTEGRACIÓN CON APLICACIONES

Dado que OneDrive for Business forma parte de las soluciones profesionales de Office 365 ofrece niveles adicionales de productividad por su integración con SharePoint e incluso con la red social corporativa Yammer.

CONCLUSIONES

Teniendo el foco puesto en el tipo de usuario, calidad de servicio y recursos disponibles nos debería resultar sencillo discernir entre:

OneDrive: Uso personal para sincronizar, compartir y almacenar ficheros.

OneDrive for Business: Uso profesional integrado con las políticas de seguridad de la empresa. Permite mayor interacción con las herramientas de productividad empresariales.

EFOR INTERNET Y TECNOLOGÍA

LA INNOVACIÓN NECESARIA

¿Hablamos?
902 48 46 46

www.efor.es

